

**STATUT FUNDACJI NA RZECZ STUDENTÓW I ABSOLWENTÓW
UNIwersYTETU im. ADAMA MICKIEWICZA
UNIVERSITATIS POSNANIENSIS**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne.**

§ 1

Fundacja na rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza Universitatis Posnaniensis, zwana dalej Fundacją, została ustanowiona przez Fundatorów wymienionych w załączniku do Statutu aktem notarialnym sporządzonym (wg daty podpisania powyższego).

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.
2. Fundacja może posługiwać się nazwą skróconą: Fundacja „Universitatis Posnaniensis.”

§ 3

Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami w zakresie określonym obowiązującymi przepisami.

§ 4

Ministrem właściwym ze względu na cel Fundacji jest Minister właściwy ds. Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

**ROZDZIAŁ II
Cele i środki działania.**

§ 5

Celem Fundacji jest działanie na rzecz zaspokajania potrzeb naukowych, oświatowo-wychowawczych, kulturalnych, kultury fizycznej i sportu środowisk akademickich i absolwentów uczelni wyższych ze szczególnym uwzględnieniem studentów, pracowników i absolwentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza, a w szczególności:

- a) pomoc studentom i absolwentom w znalezieniu pracy oraz w zapewnieniu podstawowych warunków mieszkaniowych i rozwiązywaniu problemów socjalno-bytowych,
- b) promowanie prospołecznej i świadomej postawy obywatelskiej w środowisku akademickim,

- c) promowanie w kraju i za granicą osiągnięć środowisk akademickich i absolwentów,
- d) promocja Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza,
- e) promowanie w kraju i za granicą idei integracji europejskiej, zwłaszcza w odniesieniu do środowisk akademickich.

§ 6

Wymienione cele Fundacja realizuje poprzez:

- a) inicjowanie i pozyskiwanie pomocy finansowej i rzeczowej,
- b) współpracę z instytucjami państwowymi, szkołami wyższymi, samorządami studenckimi i wszelkimi innymi instytucjami oraz organizacjami działającymi w zakresie objętym celami Fundacji, w szczególności współpracę krajową i zagraniczną z muzeami, galeriami, szkołami artystycznymi i osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Fundacji,
- c) organizowanie i finansowanie:
 - stypendiów i nagród dla osób ze środowisk akademickich, w szczególności studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza,
 - konferencji i seminariów, targów sztuki, imprez i konkursów w kraju i za granicą,
 - działalności propagatorskiej, informacyjnej i wydawniczej w zakresie aktywności studenckiej,
- d) organizacje wydarzeń kulturalnych i okolicznościowych,
- e) prowadzenie ośrodków informacji w zakresie spraw określonych w paragrafie 5,
- f) prowadzenie działalności gospodarczej w kraju i za granicą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- g) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej,
- h) wspieranie bibliotek akademickich,
- i) prowadzenie kina i dyskusyjnego klubu filmowego,
- j) organizację koncertów, przeglądów piosenki i festiwali artystycznych,
- k) organizację szkoleń i kursów,
- l) prowadzenie klubów studenckich,
- ł) prowadzenie biur pośrednictwa pracy i aktywizacji zawodowej,
- m) wspieranie organizacyjne i finansowe działalności organizacji studenckich.

§ 7

Fundacja może wchodzić w spółki z osobami prawnymi i fizycznymi.

ROZDZIAŁ III Majątek Fundacji.

§ 8

Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie pieniężnej 1200 zł (tysiąca dwustu zł) złotych oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania, z czego 1000 złotych przeznaczonych jest na działalność gospodarczą.

§ 9

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 10

Dochody Fundacji pochodzą z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. subwencji osób prawnych,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
5. dochodów z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację.

§ 11

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przejęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 12

Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§ 13

Osoby fizyczne i prawne, które dokonują na rzecz Fundacji darowizny lub dotacji, jednorazowych lub łącznych, uzyskują, jeżeli wyrażą stosowne życzenie, tytuł „Mecenasa Fundacji”.

§ 14

Tytuł „Mecenasa Fundacji” ma charakter osobisty, niepodzielny i niezbywalny.

§ 15

1. Fundacja nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”.
2. Fundacja nie może przekazywać swojego majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Fundacja nie może wykorzystywać swojego majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
4. Fundacja nie może dokonywać zakupów na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów, pracownicy lub ich osoby bliskie.

ROZDZIAŁ IV Organy Fundacji.

§ 16

Organami Fundacji są:

- a) Kapituła Fundacji,
- b) skreślono
- c) Zarząd Fundacji.

§ 17- § 27 skreślono

§ 28

„1. Kapituła Fundacji składa się z ośmiu do dziesięciu członków powoływanych na okres kadencji łącznej. Kadencja członków Kapituły Fundacji wygasa każdorazowo po upływie 60 dni od dnia wyboru rektora Uniwersytetu im. A. Mickiewicza na następną kadencję.

2. Członków Kapituły Fundacji powołują:

- Rektor Uniwersytetu im. A. Mickiewicza – 5 członków
- Założyciele Fundacji – 3 członków
- organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego Uniwersytetu im. A. Mickiewicza- 2 członków.”

2¹ Pisemne oświadczenia o powołaniu członków Kapituły na następną kadencję, Rektor Uniwersytetu im. A. Mickiewicza, Założyciele Fundacji oraz organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego składają Zarządowi Fundacji nie później niż w ostatnim dniu poprzedniej kadencji członków Kapituły. Zarząd Fundacji po zebraniu oświadczeń informuje Rektora o składzie nowej Kapituły.

3. skreślono

4. Członkiem Kapituły Fundacji nie może być osoba:

- a) będąca jednocześnie członkiem Zarządu Fundacji
- b) pozostająca z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia
- c) skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

4¹ Członkowie Kapituły mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

5. W razie nie powołania minimalnej liczby członków Kapituły Fundacji na nową kadencję, kadencja dotychczasowych członków Kapituły ulega automatycznie wydłużeniu, do momentu powołania pełnego nowego składu Kapituły.

6. Założyciele Fundacji podejmują powierzone im w niniejszym Statucie decyzje personalne bezwzględną większością głosów na posiedzeniu przy obecności co najmniej połowy Założycieli Fundacji.

§ 29

1. skreślono

2. Rektor Uniwersytetu im. A. Mickiewicza zwołuje pierwsze posiedzenie Kapituły w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął określony w § 28 ust. 2¹ termin do składania oświadczeń o powołaniu nowych członków Kapituły. W przypadku nie zwołania przez Rektora pierwszego posiedzenia Kapituły we wskazanym terminie, pierwsze posiedzenie zwołuje niezwłocznie Zarząd Fundacji.

3. Na pierwszym posiedzeniu Kapituły dochodzi do ukonstytuowania się Kapituły oraz wyboru przez jej członków z jej grona Prezydenta i dwóch Wiceprezydentów. Członkowie na pierwszym posiedzeniu zobowiązani są ustalić sposób wzajemnego dokonywania doręczeń.

4. skreślono

§ 30

1. Członek Kapituły traci uprawnienia do wykonywania tej funkcji z chwilą:
 - a) rezygnacji, złożonej na ręce Rektora
 - b) odwołania go przez organ, który go powołał.
2. Organ powołujący członka Kapituły zobowiązany jest odwołać członka, który:
 - a) nie uczestniczył w trzech kolejnych posiedzeniach Kapituły bez ważnego powodu
 - b) został skazany na karę pozbawienia praw publicznych
 - c) został ukarany karą dyscyplinarną przez Komisję Dyscyplinarną Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza
 - d) swoim zachowaniem godzi w dobre imię członka Kapituły.
3. Utrata kompetencji do wykonywania funkcji przez poszczególnych członków Kapituły nie ma wpływu na jej umocowanie do działania.
4. skreślono
5. Prezydent Kapituły zawiadamia niezwłocznie właściwy organ o potrzebie dokonania wyborów uzupełniających.
6. W wypadku rezygnacji, śmierci lub odwołania członka Kapituły Fundacji, nowego członka powołuje organ, który powołał ustępującego członka, w terminie 30 dni od dnia jego ustąpienia. W razie rezygnacji członka Kapituły Fundacji powołanego przez Radę Fundacji do pierwszego składu Kapituły Fundacji pierwszeństwo w powołaniu nowego członka w miejsce ustępującego przysługuje odpowiednio Rektorowi, Założycielom Fundacji oraz Samorządowi Studenckiemu.

§ 31

1. Kapituła jest organem o uprawnieniach uchwałodawczych, nadzorczych, inicjatywnych i opiniodawczych.

2. skreślono

§ 32

1. Do zakresu działania Kapituły należy:
 - a) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w trybie paragrafu 38,
 - b) uchwalenie regulaminów normujących zasady działania Kapituły oraz poszczególnych dziedzin działalności statutowej Fundacji, w tym regulaminów wynagradzania członków Zarządu,
 - c) nadzorowanie wszystkich dziedzin działalności Zarządu Fundacji i podległych mu jednostek organizacyjnych, a w szczególności sprawdzanie zgodności podejmowanych działań z celami Fundacji,

- d) kontrolowanie stanu majątkowego Fundacji i jej wyników ekonomicznych,
- e) zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy, nie później niż do końca czerwca każdego roku.
- f) wnioskowanie o odwołanie członka Kapituły z powodu zachowania godzącego w dobre imię członka Kapituły; wniosek w tej sprawie podejmuje Kapituła bezwzględną większością głosów.
- g) zatwierdzanie przedstawionego przez Zarząd budżetu Fundacji oraz planu działalności Fundacji do końca kwietnia każdego roku.

2. W celu wykonywania uprawnień nadzorczych, upoważnieni przez Kapitułę jej członkowie mają prawo wglądu we wszelką dokumentację Fundacji, mogą żądać wyjaśnień od Zarządu, oraz badać zgodność treści dokumentów ze stanem faktycznym.

3. Przeglądanie dokumentów może odbywać się tylko we wskazanym przez Zarząd Fundacji miejscu w obecności upoważnionej przez Zarząd osoby.

§ 33

1. Kapituła pracuje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż trzy razy w roku.

2. Posiedzenia Kapituły zwołuje jej Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Rektora Uniwersytetu im. A. Mickiewicza, dwóch członków Kapituły lub Prezesa Zarządu Fundacji w terminie 30 dni od daty zgłoszenia takiego wniosku.

3. W przypadku nie zwołania posiedzenia Kapituły przez Prezydenta we wskazanym terminie posiedzenie może zwołać Wiceprezydent na wniosek wyżej wymienionych podmiotów.

4. Przewidywany porządek obrad przedstawia osoba uprawniona do zwołania posiedzenia Kapituły, uwzględniając propozycje osób uprawnionych do wnioskowania o zwołanie posiedzenia Kapituły.

5. W kwestiach nie objętych przedstawionym i zatwierdzonym porządkiem obrad podejmowanie uchwał nie jest dopuszczalne, chyba, że na posiedzeniu Kapituły obecni są wszyscy jej członkowie i nikt z obecnych nie zgłasza sprzeciwu, co do uzupełnienia przedstawionego porządku posiedzenia.

6. Ograniczenie określone w poprzednim punkcie nie dotyczy wniosków formalnych.

§ 34

1. Posiedzeniom Kapituły przewodniczy Prezydent Kapituły, a w wypadku jego nieobecności Wiceprezydent.

2. Posiedzenia Kapituły odbywają się w siedzibie Fundacji w miejscu określonym przez osobę zwołującą posiedzenie.
3. Osoba zwołująca posiedzenie Kapituły ma obowiązek powiadomienia wszystkich członków Kapituły o miejscu, terminie i porządku obrad posiedzenia listem poleconym wysłanym nie później niż na 30 dni przed zwoływanym posiedzeniem o ile członkowie Kapituły zgodnie z § 29 pkt 3 nie ustalą innego trybu doręczeń.
4. Z każdego posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.
5. Protokół może być sporządzony poprzez wykorzystanie zapisu przebiegu posiedzenia na cyfrowym lub na dowolnym nośniku danych. Wówczas oryginał zapisu przechowuje się jako załącznik do protokołu.
6. Protokół musi być podpisany przez protokolanta oraz Przewodniczącego posiedzenia. Protokół Kapituła przekazuje nie później niż w terminie 3 dni od dnia posiedzenia Zarządowi Fundacji.
7. Zarząd Fundacji prowadzi księgę uchwał Kapituły oraz zapewnia obsługę techniczną jej posiedzeń.
8. Szczegółowy przebieg posiedzenia określa regulamin uchwalany przez Kapitułę.

§ 35

1. Kapituła może zapraszać na swoje posiedzenia członków Zarządu Fundacji.
2. Zaproszonym Członkom Zarządu przysługuje prawo zabierania głosu oraz zgłaszania wniosków formalnych.
3. skreślono

§ 36

1. Członkowie Kapituły obowiązani są nie ujawniać osobom trzecim przebiegu posiedzeń Kapituły, treści podjętych uchwał oraz informacji dotyczących działalności gospodarczej Fundacji.
2. Ograniczenie określone w poprzednim punkcie nie dotyczy informacji zawartych w zaopiniowanym przez Kapitułę w corocznym sprawozdaniu Zarządu z działalności Fundacji oraz w sprawozdaniu z działalności Kapituły.

§ 37

1. Uchwały Kapituły zapadają zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy Członków Kapituły.

2. Przy równej liczbie głosów za i przeciw decyduje głos Prezydenta.
3. skreślono
4. Zachowania większości 2/3 głosów aktualnego składu Kapituły Fundacji, przy obecności na posiedzeniu Prezydenta lub Wiceprezydenta Kapituły Fundacji wymaga podjęcie uchwał dotyczących:
 - a) zmiany statutu
 - b) zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego
 - c) odwołania członka Zarządu;
 - c) uchwalenia regulaminu działania Kapituły Fundacji.
5. Kapituła podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem wyborów personalnych.

§ 38

1. Zarząd Fundacji składa się z trzech do pięciu osób.
2. Kapituła Fundacji powołuje członków Zarządu.
3. Zarząd Fundacji konstituuje się na pierwszym posiedzeniu zwoływanym w terminie nie dłuższym niż miesiąc od daty wyboru składu zarządu. Powołanie następuje na czas nieokreślony.
4. Pierwsze posiedzenie Zarządu zwołuje Prezydent Kapituły.
5. Na posiedzeniu, na którym dochodzi do ukonstytuowania się Zarządu, członkowie Zarządu wybierają ze swego grona Prezesa i 2 Wiceprezesów.
6. Jeżeli zachodzi taka potrzeba wybierane są na wniosek Prezesa Zarządu inne osoby pełniące funkcje specjalne.

6¹ Członkostwo w Zarządzie ustaje:
 - z chwilą pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - z chwilą śmierci
 - z chwilą odwołania
7. Odwołanie następuje w tym samym trybie, co powołanie.
8. Wniosek o odwołanie Członka Zarządu może być rozpatrywany pod warunkiem poinformowania Zarządu o jego umieszczeniu w porządku obrad najpóźniej na dwa tygodnie przed posiedzeniem Kapituły Fundacji.

9. Odwołanie członka Zarządu może nastąpić tylko z następujących przyczyn:
- a) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej oraz przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu;
 - b) ograniczenia lub pozbawienia zdolności do czynności prawnych;
 - c) wyrządzenia Fundacji szkody na skutek podjęcia działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) wydatkowania środków pozyskiwanych w ramach działalności Fundacji w sposób rażąco sprzeczny z jej celami statutowymi;
 - e) trwałego zaprzestania płacenia długów przez Fundację;
 - f) nie zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości mimo zachodzących do tego podstaw;
 - g) naruszania przez członka Zarządu interesów Fundacji;
 - h) naruszania przez członka Zarządu interesów Uniwersytetu im. A. Mickiewicza.

§ 39

1. Do Zarządu Fundacji należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezatrzymanych do kompetencji innych organów Fundacji.
2. Przynajmniej raz w roku Zarząd Fundacji przedstawia Senatowi Uniwersytetu im. A. Mickiewicza sprawozdanie ze swojej działalności zawierające uchwałę Kapituły w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego.

§ 40

1. Zarząd w szczególności:
 - a) reprezentuje Fundację na zewnątrz,
 - b) sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji,
 - c) przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy,
 - d) ustala regulamin Biura Fundacji,
 - e) tworzy i znosi Zakłady Fundacji i inne jednostki organizacyjne,
 - f) powołuje i odwołuje Dyrektora Biura Fundacji oraz inne osoby pełniące stanowiska kierownicze i samodzielne w jednostkach organizacyjnych Fundacji,
 - g) ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji, zatrudnionych w działalności statutowej oraz w działalności gospodarczej.
 - h) uchwała projekt budżetu Fundacji
 - i) nadaje tytuł „Mecenasa Fundacji”

2. Projekt budżetu Fundacji Zarząd przekazuje Kapitułe Fundacji do końca marca każdego roku. W przypadku niepodjęcia przez Kapitułę decyzji odnośnie projektu budżetu do końca kwietnia danego roku, obowiązuje budżet uchwalony przez Zarząd.

§ 41

1. Zebrania Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

2. Zebrania Zarządu odbywają się w miejscu wskazanym przez Prezesa.

3. Na żądanie każdego członka zarządu z przebiegu posiedzenia powinien być sporządzony protokół. Protokół sporządza się w przypadku podjęcia na posiedzeniu uchwały Zarządu.

§ 42

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają, co najmniej dwaj członkowie Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

2. Oświadczenia skierowane przez osoby trzecie do Fundacji mogą być skutecznie przyjęte przez poszczególnych członków Zarządu.

§ 43

1. Stosunki między Fundacją a poszczególnymi członkami Zarządu mogą zostać uregulowane indywidualnymi kontraktami menedżerskimi, umowami o pracę lub innymi umowami cywilnoprawnymi.

2. Kontrakty menedżerskie zawierane są na okres od trzech do pięciu lat.

3. W stosunkach pomiędzy Fundacją a członkami Zarządu oraz w sporach z nimi Fundację reprezentuje Prezydent Kapituły lub dwóch członków wyznaczonych przez Kapitułę.

4. Kapituła Fundacji na pierwszym posiedzeniu, uchwała zawnioskowany przez Zarząd regulamin wynagradzania Zarządu. W razie nie przedłożenia przez Zarząd propozycji regulaminu, Kapituła samodzielnie uchwała regulamin wynagradzania Zarządu.

§ 44

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

ROZDZIAŁ V

Działalność gospodarcza Fundacji.

§ 45

Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami, działalność gospodarczą w następującym zakresie:

- 18.1.Z - drukowanie i działalność usługowa związana z poligrafią
- 18.11.Z - drukowanie gazet
- 18.12.Z - pozostałe drukowanie
- 18.13.Z - działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
- 18.20. Z - reprodukcja zapisanych nośników informacji
- 46.39.Z - sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
- 46.90.Z - sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana
- 47.11.Z - sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
- 47.19.Z - pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
- 47.91.Z - sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- 47.99.Z - pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
- 55.90.Z - pozostałe zakwaterowanie
- 56.30.Z - przygotowywanie i podawanie napojów
- 56.29.Z - pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- 58.11.Z - wydawanie książek
- 58.12.Z - wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
- 58.13.Z - wydawanie gazet
- 58.14.Z - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z - pozostała działalność wydawnicza
- 59.11.Z - działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.13.Z - działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- 59.14.Z - działalność związana z projekcją filmów
- 59.20.Z - działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 68.31.Z - pośrednictwo w obrocie nieruchomościami
- 68.32.Z - zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie
- 73.11.Z - działalność agencji reklamowych
- 70.22.Z - pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- 71.11.Z - działalność w zakresie architektury
- 74.10.Z - działalność w zakresie specjalistycznego projektowania

74.90.Z - pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
77.22.Z - wypożyczanie kaset wideo, płyt CD, DVD itp.
77.29.Z - wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
77.21.Z - wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
79.12.Z - działalność organizatorów turystyki
82.30.Z - działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
85.51.Z - pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
85.52.Z - pozaszkolne formy edukacji artystycznej
85.53.Z - pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu
85.59.A - nauka języków obcych
85.59.B - pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
90.04.Z - działalność obiektów kulturalnych
93.11.Z - działalność obiektów sportowych
93.13.Z - działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej
93.29.Z - pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
96.09.Z - pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana

§ 46

Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona bezpośrednio przez Fundację w formie organizacyjnie wyodrębnionej przez zakłady i inne jednostki organizacyjne, zwane dalej Zakładami. Zakłady i inne jednostki organizacyjne powołuje Zarząd Fundacji.

§ 47

1. Zakres działania Zakładu i innych jednostek organizacyjnych, strukturę organizacyjną oraz zakres uprawnień i obowiązków kierowników Zakładów i innych jednostek organizacyjnych określa regulamin, uchwalony przez Zarząd Fundacji.
2. skreślono

§ 48

Zarząd ustala rozmiary zatrudnienia oraz wielkość środków przypadających na wynagrodzenia pracowników poszczególnych zakładów.

ROZDZIAŁ VI Zmiana Statutu.

§ 49

Zmiana Statutu nie może dotyczyć istotnych zmian celów Fundacji.

§ 50

1. Decyzje w przedmiocie zmiany Statutu podejmuje Kapituła Fundacji z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu Fundacji.
2. skreślono
3. skreślono

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe.

§ 51

Dla realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją.

§ 52

Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec zmianie cel Fundacji.

§ 53

1. Decyzje w przedmiocie połączenia podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego Ministra oraz organu uchwałodawczego Samorządu Studentów UAM.

2. Uchwała ta wymaga zatwierdzenia przez Kapitułę Fundacji.

§ 54

Fundacja ulega rozwiązaniu w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

§ 55

Decyzje w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Kapituła Fundacji większością $\frac{3}{4}$ głosów aktualnego składu Kapituły.

§ 56

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 Ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność jest zbieżna z celem Fundacji, i które to instytucje wskazuje Kapituła Fundacji.

§ 57

skreślono

§ 58

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla Miasta

Poznania.